

प्रेषक,

अर्जुन सिंह,
अपर सचिव
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

समस्त जिलाधिकारी,
उत्तराखण्ड।

उद्यान एवं रेशम अनुभाग:-1

देहरादून: दिनांक 15 अप्रैल, 2008

विषय:-वित्तीय वर्ष 2008-09 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-30 के आयोजनागत पक्ष में जिला सैक्टर की चालू योजनाओं के कियान्वयन हेतु वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक निदेशक, उद्यान के पत्रांक-783/1-1(102)/2008-09, दिनांक-27/03/2008 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि जिला नियोजन एवं अनुश्रवण समिति द्वारा वार्षिक जिला योजना 2008-09 में अनुसूचित जाति क्षेत्र उप योजनान्तर्गत उद्यान विभाग से सम्बन्धित योजनाओं के लिए समग्र रूप से रु०-91.09 लाख का परिव्यय अनुमोदित किया गया है। अतएव अनुमोदित परिव्यय की सीमान्तर्गत आय-व्ययक में उल्लिखित योजनाओं क्रमशः 0201-प्रदेश के अनुसूचित जाति बाहुल्य क्षेत्रों में औद्यानिक विकास के लिए रु०-25.05 लाख, 0291-फल/सब्जियों को सुखाकर प्रसंस्करण की योजना के लिए रु०-7.68 लाख तथा 0292-उन्नत किस्म की रोपण सामग्री का उत्पादन/पौधालय आदि के लिए रु०-44.16 लाख अर्थात् कुल रु०-76.89 लाख (रुपये छिहत्तर लाख नवासी हजार मात्र) की बजट व्यवस्था संलग्नक-1 एवं संलग्नक-2 में उल्लिखित विवरणानुसार व्यय हेतु आपके निर्वतन में रखे जाने की महामहिम श्री राज्यपाल महोदय निम्नांकित शर्तानुसार सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

1- स्वीकृत की जा रही धनराशि का व्यय, जिला योजनाओं के प्रभावी कियान्वयन हेतु विकेन्द्रीकरण के अन्तर्गत जिलाधिकारियों/मण्डलायुक्तों को वित्तीय अधिकार प्रतिनिधायन किये जाने विषयक मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-624/जि०यो०/रा०यो०आ० मु०स०/2008, दिनांक-24 मार्च, 2008 के माध्यम से निर्धारित की गई व्यवस्था का पूर्ण अनुपालन सुनिश्चित करते हुए, जिला नियोजन एवं अनुश्रवण समिति द्वारा जनपदवार अनुमोदित परिव्यय की सीमान्तर्गत ही की जायेगी। अनुमोदित परिव्यय की सीमा से अधिक व्यय कदापि नहीं किया जायेगा।

2- इस धनराशि का व्यय केवल जिला नियोजन एवं अनुश्रवण समिति द्वारा अनुमोदित कार्यों के लिये ही किया जायेगा।

3- उक्त व्यय करते समय वित्त अनुभाग-1, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-267/XXVII(1)/2008, दिनांक-27 मार्च, 2008 के माध्यम से निर्गत दिशा-निर्देशों तथा वित्त विभाग द्वारा समय-समय पर निर्गत अन्य दिशा-निर्देशों एवं बजट मैनुअल के सुसंगत नियमों का पालन सुनिश्चित किया जाएगा।

4- किसी भी शासकीय व्यय हेतु भण्डार क्रय प्रक्रिया (स्टोर्स पर्चेस रूल्स) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिष्पादन नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 आय व्यय सम्बन्धी नियम शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

5- अनुदान के अन्तर्गत होने वाले सम्भावित व्यय की फेजिंग त्रैमास के आधार पर निदेशक, उद्यान के माध्यम से शासन को उपलब्ध करायी जाय, जिससे राज्य स्तर पर कैशफ्लों निर्धारित किए जाने में किसी प्रकार की कठिनाई उत्पन्न न हो।

6- व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थाई आदेशों के अन्तर्गत शासकीय तथा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो तो उसमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।



- 7- व्यय केवल उन्हीं मदों में किया जाय, जिनके लिए यह स्वीकृति निर्गत की जा रही है, साथ ही किसी भी प्रकार के मद परिवर्तन का अधिकार विभाग के पास नहीं रहेगा।
- 8- व्यय की सूचना प्रपत्र बी0एम0-13 पर प्रत्येक माह की 20 तारीख तक वित्त विभाग को अवश्य उपलब्ध कराई जाय तथा धनराशि का आहरण/व्यय एकमुश्त न करके आवश्यकतानुसार ही किया जायेगा।
- 9- यह सुनिश्चित कर लिया जाय, कि आवंटित धनराशि का उपयोग अनुसूचित जाति बाहुल्य क्षेत्रों/ग्रामों में अथवा अनुसूचित जाति के लाभार्थियों हेतु ही किया जा रहा है, साथ ही प्रत्येक कार्यक्रम की कार्ययोजना भी तैयार की जाय, जिससे कार्यक्रम क्रियान्वयन की स्पष्ट जानकारी प्राप्त हो सके।
- 10- जिला नियोजन एवं अनुश्रवण समिति द्वारा अतिरिक्त परिव्यय आवंटित किये जाने पर ही संलग्नक-1 के कॉलम-03 में उल्लिखित विवरणानुसार संगत योजनाओं के लिए आय-व्ययक में प्राविधानित बजट व्यवस्था के सापेक्ष अवशेष धनराशि की स्वीकृति अतिरिक्त अनुमोदित परिव्यय की सीमान्तर्गत यथासमय निर्गत की जायेगी।
- 11- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2008-09 में अनुदान संख्या-30 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2401-फसल कृषि कर्म-00-आयोजनागत-119-बागवानी और सब्जियों की फसलें-02-अनुसूचित जातियों के लिए स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान के अन्तर्गत संलग्नक-1 में उल्लिखित विवरण में अंकित सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा।
- संलग्नक-यथोपरि।

भवदीय,

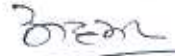
(अर्जुन सिंह)
अपर सचिव।

संख्या-425/XVI/08/7(26)/08, तददिनांक:

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1-महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग माजरा, देहरादून।
- 2-निदेशक, उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण, उद्यान भवन, चौबटिया-रानीखेत।
- 3-वित्त अनुभाग-4/नियोजन अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन
- 4-समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 5-बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय/राज्य योजना आयोग, उत्तराखण्ड।
- 6-राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर देहरादून।
- 7-आयुक्त, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी/कुमायूँ मण्डल, नैनीताल।
- 8-उप निदेशक, कुमायूँ मण्डल, नैनीताल/गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
- 9-समस्त जिला उद्यान अधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 10-आलू एवं शाकभाजी विकास अधिकारी, मुनस्यारी/उत्तरकाशी।
- 11-प्रधानाचार्य खाद्य विज्ञान केन्द्र, कोटद्वार/उद्यान विशेषज्ञ, कोटद्वार, पौड़ी।
- 12-अधीक्षक, राजकीय उद्यान, चौबटिया-रानीखेत।
- 13-गार्ड फाईल।

आज्ञा से,


(अहमद अली)
अनु सचिव।

(धनराशि हजार रुपये में)

क्र० सं०	लेखाशीर्षक/योजना का नाम/मद	आय-व्ययक प्राविधान	स्वीकृत की जा रही धनराशि
1	2	3	4
	अनुदान सं०-30 लेखाशीर्षक-2401-फसल कृषि कर्म-00- आयोजनागत-119-बागवानी और सब्जियों की फसलें-02-अनुसूचित जातियों के लिए स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान		
1-	01-प्रदेश के अनुसूचित जाति बाहुल्य क्षेत्रों में औद्योगिक विकास (जिला योजना)		
	20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता	18285	2490
	21-छात्रवृत्तियाँ और छात्रवैतन	15	15
	योग-01	18300	2505
2-	91-फल/सब्जियों को सुखाकर प्रसंस्करण करने की योजना		
	20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता	800	768
	21-छात्रवृत्तियाँ और छात्रवैतन	400	-
	योग-91	1200	768
3-	92-उन्नत किस्म की रोपण सामग्री उपलब्ध कराना		
	20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता	4252	4252
	21-छात्रवृत्तियाँ और छात्रवैतन	164	164
	योग-92	4416	4416
	कुल योग (जिला सैक्टर)-	23916	7689

(रुपये छिहत्तर लाख नवासी हजार मात्र)




(अर्जुन सिंह)

अपर सचिव।

(धनराशि रुपये हजार में)

क्र० सं०	जनपद का नाम	आहरण वितरण अधिकारी / कार्यालयाध्यक्ष का नाम	योजनावार आवंटित धनराशि का विवरण।			कुल आवंटित धनराशि का योग
			0201-प्रदेश के अनुसूचित जाति बाहुल्य क्षेत्रों में औद्योगिक विकास	0291-फल / सब्जियों को सुखाकर प्रसंस्करण करने की योजना	0292-उन्नत किस्म की रोपण सामग्री के उत्पादन / पौधालय आदि	
1	2	3	4	5	6	6
1	अल्मोड़ा	जिला उद्यान अधिकारी, अल्मोड़ा	200	30	505	735
2	बागेश्वर	जिला उद्यान अधिकारी, बागेश्वर	65	-	78	143
3	नैनीताल	जिला उद्यान अधिकारी, नैनीताल	150	165	295	610
4	पिथौरागढ़	जिला उद्यान अधिकारी, पिथौरागढ़	200	-	260	460
		आलू एवं शा0वि0 अधिकारी मुनस्यारी	185	-	252	437
5	चम्पावत	जिला उद्यान अधिकारी, चम्पावत	70	175	260	505
6	उधमसिंहनगर	जिला उद्यान अधिकारी, उधमसिंहनगर	60	-	175	235
7	पौड़ी	जिला उद्यान अधिकारी, पौड़ी	75	160	210	445
		उद्यान विशेषज्ञ,कोटद्वार, पौड़ी	50	104	192	346
		प्रधानाचार्य खा0वि0 कोटद्वार पौड़ी	-	-	17	17
8	टिहरी	जिला उद्यान अधिकारी, टिहरी	280	-	97	377
9	चमोली	जिला उद्यान अधिकारी, चमोली	360	20	204	584
10	रूद्रप्रयाग	जिला उद्यान अधिकारी, रूद्रप्रयाग	200	-	684	884
11	उत्तरकाशी	जिला उद्यान अधिकारी, उत्तरकाशी	100	95	417	612
		आलू एवं शाकभाजी विकास अधिकारी उत्तरकाशी	43	-	400	443
12	देहरादून	जिला उद्यान अधिकारी, देहरादून	67	19	242	328
13	हरिद्वार	जिला उद्यान अधिकारी, हरिद्वार	400	-	128	528
		योग:-	2505	768	4416	7689

(रुपये छिहत्तर लाख नवासी हजार मात्र)


(अर्जुन सिंह)
अपर सचिव।